

**République Algérienne Démocratique et Populaire**  
**Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique**  
**Université Aboubekr Belkaid – Tlemcen**

**AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE**

Dans le cadre du plan annuel de gestion des ressources humaines de l'année 2019, l'université Aboubekr Belkaid – Tlemcen – lance un avis de recrutement externe sur titre pour le grade : **Maitre Assistant classe « B »** dans les filières et les spécialités suivantes :

<b>Filière</b>	<b>Nombre de postes</b>	<b>Spécialités priorité 1</b>	<b>Spécialités priorité 2</b>	<b>Spécialités priorité 3</b>	<b>Spécialités priorité 4</b>
Arts Visuels	01	Etudes en arts plastiques	Design de l'environnement	Etudes cinématographiques	Etudes musicales
Arts du spectacle	01	Théorie du drame	Critique théâtrale	Mise en scène	Etudes théâtrales
Français	01	Toutes spécialités confondues			
Sciences islamiques	04	Fiqh el Oussoul	Etudes coraniques et exégèse	Akida	Sciences islamiques et méthodologie
Psychologie	03	Psychologie clinique	Psychologie pathologie du développement	Sciences de l'éducation	Psychologie Scolaire
Histoire	03	Histoire des mouvements nationaux maghrébins	Histoire du mouvement national et la révolution Algérienne	Histoire du Maghreb arabe moderne et contemporaine	Etat ottoman et méditerranée occidentale
Sciences Economiques	03	Economie monétaire et financière	Finance internationale	Economie appliquée	Management des finances publiques
<u>Sciences</u> de Gestion	02	Management des organisations	Sciences de gestion : Marketing international	Management et gouvernance d'entreprise	Management des ressources humaines
Sciences Commerciales	02	Sciences commerciales : -Entreprise et finance et Banque - Entreprise et finance	Finance et comptabilité	Banques et Assurances	-
Electrotechnique	01	Toutes spécialités confondues			
Géologie	02	Toutes spécialités confondues A			
Sciences et techniques Alimentaires	01	Technologie Agro-alimentaire	Sciences Alimentaires	-	-
Géomètre Topographe	01	Techniques spatiales (Sciences Géodésiques)	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>				

**\*Mode de recrutement:**

- Sur titre pour les candidats titulaires d'un doctorat ou d'un diplôme reconnu équivalent.
- Sur concours pour les candidats titulaires d'un Magistère ou d'un diplôme reconnu équivalent.

**\* Procédures de recrutement :**

**Etape 1 : Dépôt du dossier En Ligne**

**Le candidat s'inscrit sur la plateforme (<https://recrutement.univ-tlemcen.dz>) en utilisant son e-mail personnel puis, il y dépose (upload) les documents suivants :**

- Une demande manuscrite précisant le numéro de la spécialité sollicitée et exprimant les motivations du candidat.
- Le diplôme dans la spécialité sollicitée ou bien l'attestation d'équivalence du diplôme obtenu à l'étranger , le diplôme du magistère délivré dans le cadre du ( Décret Exécutif N°98-254 du 17-08-1998 modifié et complété) doit porter la mention assez bien au minimum.
- Les Certificats d'inscriptions en Doctorat. S' il ya lieu.
- Les Publications et Communications nationales et internationales dans la même spécialité, s'il ya lieu. Le texte intégral de chaque production scientifique doit être téléchargé ; les attestations de participation doivent accompagner les communications.
- Les Certificats de travail, justifiant l'expérience professionnelle dans l'enseignement supérieur (heures de vacances) signés par le Secrétaire Général de la Faculté ou par un responsable de rang supérieur.
- La carte d'identité nationale.
  
- Une autorisation pour participer au concours, délivrée par l'organisme employeur, avec un engagement de démission .
  
- Une Fiche de renseignements pour la participation au concours sur titre, renseignée et signée par le candidat et légalisée. Le formulaire est téléchargeable à partir du site de la fonction publique :[www.dgfp.gov.dz](http://www.dgfp.gov.dz)

**Etape 2: confirmation du dossier**

Le candidat doit se présenter en personne à la sous –direction des personnels et de la formation, sise au rectorat de l'université Aboubekr Belkaid –tlemcen (22,rue Abi Ayad Abdelkrim-tlemcen).

durant les 15 jours ouvrables suivant la première parution de cette annonce dans un journal quotidien et national et muni des documents suivants :

- 1- le récépissé de dépôt en ligne qui doit être imprimé à la fin de l'étape 1.
- 2- Dépôt de tout le dossier scannée en format papier.
- 3- 02enveloppes timbrées de format 22.5/15 libellées à l'adresse du candidat.

**Etape 3 :Résultats de l'étude des dossiers :**

Les listes des candidatures au concours retenues et rejetées seront publiées sur le site web de l'université (<http://www.univ-tlemcen.dz>) –les candidats non retenus pour participer au concours peuvent déposer un recours au secrétariat de Monsieur le Recteur.

**Etape 4 :Entretien**

Les candidats retenus pour passer le concours doivent se présenter devant le jury de sélection pour un entretien.

**Etape 5 : Résultats définitifs**

Les candidats admis définitivement doivent compléter leur dossiers par les pièces suivantes :

- Une copie de l'attestation justifiant la position du candidat vis-à-vis des obligations du service national.
- Un extrait du casier judiciaire (bulletin n°03)en cours de validité (moins de 03 mois).
- Un extrait de naissance.
- Deux (02) fiches familiales d'état civil pour les mariés (ées).
- Un certificat de nationalité algérienne.
- Deux(2) certificats médicaux (médecine générale-ptisiologie)
- Deux (2) photos d'identité.

**Les critères de sélection( circulaire n°07du 28 avril 2011)**

- L'adéquation du profil de formation du candidat avec les exigences du poste ouvert au concours.
- La formation complémentaire au diplôme exigé dans la même spécialité.

- Les publications et communications nationales et internationales dans la même spécialité.
- L'expérience professionnelle acquise dans l'enseignement supérieur.
- Le résultat de l'entretien avec le jury de sélection.
- **Remarques :**

- 1- pendant la phase de dépôt du dossier en ligne, une assistance par email est assurée ([recrutement@mail.univ-tlemcen.dz](mailto:recrutement@mail.univ-tlemcen.dz))
- 2- Tous les fichiers à télécharger doivent être au format PDF et séparé.
- 3- Tout dossier parvenu par voie postale, incomplet ,non déposé dans les délais prescrits ou n'ayant pas respecté la procédure de dépôt des dossiers décrite ci-avant ,ne sera pas pris en considération .
- 4- L' acceptation reste provisoire tant qu'elle n'est pas validée par les organes de contrôle.